

**LICEO LINGUISTICO INTERNAZIONALE  
"C.BOLDRINI**

**INFORMAZIONI PER LE FAMIGLIE**

**ORGANIZZAZIONE DELLE LEZIONI E ORARIO SCOLASTICO**

Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì dalle ore 8.10 alle ore 13.30, con ore di 55 minuti di cui 45 destinati alla didattica e 10 da utilizzare per arieggiare i locali ed igienizzare le postazioni. A partire dalla fine della seconda ora le classi a rotazione effettueranno due intervalli avendo a disposizione spazi esterni ad uso della scuola che vedranno la presenza di una sola classe per volta. Gli allievi potranno accedere ai servizi durante le ore di lezione uno alla volta; il docente registrerà nome ed orario di uscita.

**Il decreto prevede l'utilizzo delle mascherine per gli allievi durante l'intera mattinata.**

**INCARICHI ANNUALI**

Consiglio di presidenza: Proff. Carla Castelli, Ainhoa Caballero, Jakob Meyer, Silvia Lolli, Monica Raimondi, Alessandro Fabi,

Vicepresidente: Prof. Alessandro Fabi

Segretario Collegio Docenti: Prof. Alessandro Fabi

Responsabile DSA, BES e H : prof. Marco Calabrese

**COORDINATORI DI CLASSE**

CLASSE	DOCENTE COORDINATORE
1 A	Rosa Baroncini
2 A	Silvia Lolli
2 B	Silvia Lolli
3 A	Ainhoa Caballero
3 B	Gabriele Fossato
4 A	Gabriele Basilica
4 B	Jessica Palli
5 A	Alessandro Fabi
5 B	Silvia Stabile

**QUADRIMESTRI**

1° quadrimestre: 13 settembre 2021- 31 gennaio 2022

2° quadrimestre: 1 febbraio 2022 -4 giugno 2022

**GIORNI FESTIVI** (Disposizioni Ufficio Scolastico Regionale):

2 novembre- martedì- commemorazione defunti

8 dicembre-mercoledì

Vacanze natalizie: 24 dicembre 2021- 6 gennaio 2022 compresi

Vacanze Pasquali: 14 aprile 2022-19 aprile 2022 compresi

25 aprile: lunedì

1 maggio -domenica

2 giugno - giovedì

Le lezioni in presenza saranno sospese: venerdì 12/11/2021 per gli esami DELE.

Viene inoltre stabilita collegialmente la sospensione delle lezioni il giorno 7 gennaio

## **RICEVIMENTI**

Vengono sospesi i ricevimenti sia generali sia individuali in presenza.

Ogni docente comunicherà alla segreteria due ore di disponibilità settimanali per effettuare colloqui individuali telefonici o online che i genitori potranno prenotare attraverso il registro elettronico a partire dall'11 ottobre. Quando si effettua la prenotazione, è necessario inserire il proprio numero di telefono.

Tale servizio sarà sospeso nei mesi di gennaio e maggio.

## **CONSEGNA PAGELLE AGLI ALLIEVI:**

mercoledì 9 febbraio 2022 e mercoledì 8 giugno 2022

**OPEN DAY:** si concorda la giornata di sabato 20 novembre 2021 con modalità da definire alla luce delle norme ministeriali anti COVID

**ESAMI MATURITA':** inizio 13 giugno

## **DOPOSCUOLA/RECUPERI/DEBITI**

Si conferma l'attività del doposcuola dal lunedì al giovedì dalle 14.15 alle 16.15 a partire dal 5 ottobre.

Responsabile del doposcuola: prof.ssa Giordani..

Per consentire i recuperi in caso di insufficienze, verrà utilizzato lo spazio del doposcuola nel quale si attiveranno man mano gli interventi opportuni. Le prove di recupero dei debiti del primo quadrimestre saranno effettuate all'inizio di marzo sempre durante le ore pomeridiane secondo un calendario concordato fra i vari docenti per evitare sovrapposizioni.

Il recupero dei debiti di fine anno verrà invece effettuato nel mese di giugno con corsi organizzati nel periodo 9-30 giugno la cui frequenza sarà **OBBLIGATORIA**.

**PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento):** il coordinamento dell'attività verrà fatto dalla prof.ssa Lazzari

## **RAPPORTI CON LE FAMIGLIE:**

verrà utilizzato il registro elettronico per i ricevimenti, per le giustificazioni e per i permessi di entrata e uscita.

## **SORVEGLIANZA DURANTE GLI INTERVALLI:**

la sorveglianza è affidata al docente in aula nell'ora precedente l'intervallo

## **REGISTRO ELETTRONICO**

Il registro viene aggiornato quotidianamente con gli argomenti svolti, le prove fissate e i compiti assegnati. si raccomanda di rendere disponibili sul registro anche gli schemi utilizzati durante le

lezioni e possibilmente i testi delle verifiche svolte in classe per metterli a disposizione dei candidati esterni..

Si ribadisce la necessità della massima trasparenza per cui tutti gli studenti dovranno conoscere i criteri di valutazione e le votazioni riportate. Inoltre si raccomanda l'utilizzo delle funzioni del registro per caricare programmi e materiale didattico.

**PROGRAMMI:** le programmazioni preventive saranno caricate sul registro elettronico e inviate via mail a [didattica.boldrini@gmail.com](mailto:didattica.boldrini@gmail.com) entro il 30 ottobre 2021.

### **EDUCAZIONE FISICA:**

Quest'anno le lezioni di educazione fisica si svolgeranno a partire dal 7 ottobre 2021 presso la palestra della Polisportiva Lame in via Vasco De Gama 20. È stato necessario organizzare il trasporto scuola-palestra e viceversa noleggiando un bus che accompagnerà i ragazzi nelle ore intermedie (per la prima e l'ultima ora di lezione gli allievi saranno autonomi nei trasporti).

Per quanto riguarda gli esoneri, ogni richiesta scritta o certificato dovrà essere consegnato alla Docente e in segreteria, ma si ricorda a tutti che in ogni caso le lezioni in palestra vanno seguite e si dovranno concordare con i Docenti le diverse modalità di valutazione.

Per l'utilizzo del mezzo proprio per i tragitti scuola/palestra, è necessario consegnare al docente di scienze motorie l'apposito modulo compilato e firmato da un genitore (anche per alunni maggiorenni). Il modulo è scaricabile dal sito della scuola sotto "segreteria".

### **CALENDARIO ATTIVITA' CURRICOLARI ED EXTRASCOLASTICHE**

Attualmente è ancora sospesa l'organizzazione di viaggi studio e gite a causa dell'emergenza COVID.

### **COMPORAMENTI DA SEGUIRE PER EMERGENZA COVID**

Tutti dovranno tenere la mascherina sempre.

È possibile tenere abbassata la mascherina per bere e mangiare e quando si sta all'esterno (mantenendo la distanza)

Mantenere sempre la distanza di sicurezza di almeno un metro dalle altre persone.

Igienizzare le mani all'ingresso e ogni volta sia necessario.

Igienizzare le postazioni (banco e sedia) al termine dell'utilizzo.

Igienizzare i servizi utilizzati.

Non venire a scuola con sintomi influenzali (febbre, tosse, raffreddore e altri sintomi riconducibili al Covid).

In caso di positività al Covid, segnalarlo subito alla scuola contattando la segreteria che avvierà le procedure necessarie.